



DIÁRIO OFICIAL

DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS

@prefeituradebatatais

0800 942 2999

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
BATATAIS
NOVOSTEMPOS

ANO 2026 – N. MXCVII – DATA:16 de Julho de 2026

Praça Dr. Paulo Lima Corrêa, n. 1 – Centro – 14.300-033

PODER EXECUTIVO

GABINETE DO PREFEITO

Portarias

PORTARIA N. 28.600
De 16 de julho de 2026

LUÍS FERNANDO BENEDINI GASPAR JÚNIOR, PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, Pela presente Portaria, EXONERA o senhor JOSÉ DONIZETI BOCARDO JÚNIOR, R.G. n. XX.XXX.XXX-X, da designação de SECRETÁRIO MUNICIPAL MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E PROTEÇÃO ANIMAL, do Município da Estância Turística de Batatais, nos termos da Lei Complementar n. 56/2021, alterada pela Lei Complementar n. 70/2025, a partir da data da publicação. Registrada, publique-se Batatais/SP, 16 de julho de 2026.

LUÍS FERNANDO BENEDINI GASPAR JÚNIOR
(JUNINHO GASPAR)
PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS
Publicada no Diário oficial do Município
ORION FRANCISCO MARQUES RIUL JÚNIOR
CHEFE DE GABINETE DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA N. 28.601
De 16 de julho de 2026

LUÍS FERNANDO BENEDINI GASPAR JÚNIOR, PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, Pela presente Portaria, DESIGNA a senhora JÚLIA RODRIGUES CAMPOS DOS SANTOS, R.G. n. XX.XXX.XXX-X, como SECRETÁRIA MUNICIPAL MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E PROTEÇÃO ANIMAL, sem vencimentos, do Município da Estância Turística de Batatais, nos termos da Lei Complementar n. 56/2021, alterada pela Lei Complementar n. 70/2025, a partir da data da publicação. Registrada, publique-se Batatais/SP, 16 de julho de 2026.

LUÍS FERNANDO BENEDINI GASPAR JÚNIOR
(JUNINHO GASPAR)
PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS
Publicada no Diário oficial do Município
ORION FRANCISCO MARQUES RIUL JÚNIOR
CHEFE DE GABINETE DO PODER EXECUTIVO

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
E RECURSOS HUMANOS**

LICITAÇÕES E COMPRAS

**Secretaria de Meio Ambiente,
Agricultura e Proteção Animal**

Prefeitura de Batatais
Extrato de contrato – Pregão Eletrônico n. 26/2026

Contratante: Prefeitura Municipal de Batatais; Contratada: Shark Máquinas para Construção Ltda, valor total de R\$415.000,00; ID PNCP: 45299104000187-2-000068/2026. Objeto: aquisição de retroescavadeira nova, zero uso, destinada à execução de serviços no manejo de resíduos da construção civil (RCC) para o município de Batatais/SP. Assinatura: 13.07.2026; Vigência: 30 dias a partir da ordem de serviço. Bts, 16.07.2026 – Orion Francisco M.R. Júnior – Secretário Municipal de Meio Ambiente, Agricultura e Proteção Animal.

OUTROS

CMDCA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO
CMDCA N. 1/2026
RESOLUÇÃO CMDCA 3-2026

Em conformidade, com o EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO CMDCA N. 1/2026, Etapa 7 – Homologação e publicação do resultado definitivo da fase de seleção, com a divulgação das decisões recursais proferidas (se houver), a Comissão de Normas e Editais torna público a Homologação com o Resultado Final, em cumprimento às etapas processuais anteriores, informando que

EXPEDIENTE

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BATATAIS

LEI MUNICIPAL N. 3684, DE 12/02/2021
DECRETO N. 4054, DE 6/10/2021

<https://www.batatais.sp.gov.br/diariooficial>

PUBLICAÇÕES

E-MAIL: diariooficial@batatais.sp.gov.br
Tel: (16) 3660-3400 – Ramal 208
Praça Dr. Paulo Lima Corrêa, n. 1 – Centro – Batatais/SP

PODER EXECUTIVO

Luis Fernando Benedini Gaspar Júnior – Prefeito
Ricardo Mele Filho – Vice-Prefeito Municipal
Roselara Goreti de Castro – Presidente do Fundo Social de Batatais
Orion Francisco Marques Riul Júnior – Chefe de Gabinete
Vinicius Bérnago Silva – Secretário de Administração e Recursos Humanos
Luiz Carlos Figueiredo – Secretário de Finanças
Rogério Donizeti Terçal – Secretário de Saúde
Orion Francisco Marques Riul Júnior – Secretário De Meio Ambiente, Agricultura e Proteção Animal
Orion Francisco Marques Riul Júnior – Secretário de Infraestrutura e Urbanismo
José Donizete Bocardo Júnior – Secretário de Serviços Públicos
Rafael Coelho do Nascimento – Procurador Geral do Município
Victor Hugo Junqueira – Secretário de Educação
Paula Simões Machado – Secretária de Cultura e Turismo
Marcelo Henrique Serso Ribeiro – Comandante da Guarda Civil do Município
Aline Duarte – Secretária de Assistência Social e Cidadania
Roger Ribeiro Montenegro Rodrigues – Secretário de Desenvolvimento Econômico e Inovação
Gleiser da Silva – Secretário de Esportes e Lazer
Luiz Carlos Figueiredo – Secretário de Planejamento e Gestão Estratégica
Matheus Faraco Zanetti – Corregedor Geral do Município

PODER LEGISLATIVO

Eduardo Henrique Ricci – Presidente
Marcela Cordeiro Gaspar – Vice-Presidente
1º Secretário – Reginaldo de Oliveira
2º Secretário – Gustavo Domingos Rastelli.

ASSINATURA ELETRÔNICA

DIÁRIO OFICIAL

DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS

quinta-feira, 16 de julho de 2026.

2

não houve recursos proferidos em nenhuma das fases anteriores, o resultado das propostas encontram-se em ordem decrescente de notas, sendo:

PROPONENTE	NOME DA PROPOSTA	NOTA FINAL
FUNDAÇÃO JOSÉ LAZZARINI	Parceria que Transforma – Uma Rede de Saberes	59
ESPAÇO CULTURAL E EDUCACIONAL FERNANDO FARO	Projeto Oficinas de Múltiplas Linguagens Culturais: ARTEIROS	58

Batatais, 16 de julho de 2026.

COMISSÃO DE NORMAS E EDITAIS
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE BATATAIS – CMDCA.
GESTÃO 2025-2027

RESOLUÇÃO CMDCA 4-2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Batatais, situada à Praça Dr Fernando Costa, n. 52 – Bairro Castelo, no uso de suas Competências Regimentais e Atribuições legais que lhe conferem a Lei Federal n. 8069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA) e a Lei n. 12.696/2012, com as alterações na Lei n. 8242/91 e as Leis Municipais n. 2625, de 27/06/2002, alterações dadas pela Lei Municipal n. 2826 de 14/09/2005, Resolução n. 137, de 21/01/2010, e de acordo com a Ata de Reunião Ordinária realizada no dia 6 de novembro de 2025, e demais legislações vigentes, torna público:

COMISSÕES DE TRABALHO PERMANENTES CMDCA – BATATAIS - 2025/2027

IDENTIFICAÇÃO	COMPONENTES/MEMBROS	ATRIBUIÇÕES
COMISSÃO DE INSCRIÇÃO E MONITORAMENTO	Kedma Keila Gonçalves Barbosa Luciana Aparecida Vieira Deicelene Martins Cabrini	- Acompanhar as entidades inscritas no CMDCA; - Analisar os documentos apresentados pelas entidades, programas, projetos e serviços socioassistenciais para inscrição no CMDCA e das não inscritas; - Realizar visitas às entidades para subsidiar o processo de inscrição; - Elaborar parecer e apresentá-lo em reunião plenária para discussão e deliberação; - Análise e emissão de parecer para implantação de novos programas, projetos e serviços; - realizar visitas às entidades para acompanhamento e monitoramento; - orientar e promover reuniões de acordo com as necessidades e acompanhar os procedimentos necessários.
COMISSÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	Heliana Faccini Emanuele C. Fortunato Elaine Borelli Nathane Maria Zapolla P. B. Deicelene Martins Cabrini	- Acompanhar a elaboração do Orçamento Municipal; - Discutir critérios de partilha de recursos respeitando os parâmetros orientadores. - Participar das negociações com o Gestor e a Secretaria de Finanças acerca do Orçamento Municipal; - Acompanhar os trâmites para a aprovação da Lei Orçamentária; - Planejar, discutir e propor ações de articulação com o Poder Executivo, Legislativo, Judiciário e Sociedade Civil; - Acompanhar a fiscalização das execuções financeiras e orçamentárias do FMDCA;
COMISSÃO DE NORMAS E EDITAIS	Carla de Almeida Antonio Claret Andre Gomes Heliana Faccini Sandra Janoni	- Quanto à Legislação e Normas: - Ampliar a discussão sobre as atualizações dentre as normativas vigentes, durante as reuniões do conselho, juntamente com a plenária; - Propor a realização de estudos e desenvolver ações para auxiliar o CMDCA no cumprimento de suas atribuições;

DIÁRIO OFICIAL

DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS

quinta-feira, 16 de julho de 2026.

3

		- Elaborar propostas de minutas de resoluções que regulamentem procedimentos para o CMDCA;
COMISSÃO DE ÉTICA	André Gomes Deicelene Martins Cabrini	- Receber, analisar e apurar denúncias de condutas incompatíveis com a ética praticadas por conselheiros do CMDCA. - Instaurar processos ético-disciplinares, assegurando o contraditório e a ampla defesa. - Emitir pareceres e recomendações sobre questões éticas relacionadas à atuação dos membros do Conselho. - Propor medidas educativas e preventivas para fortalecer a ética, a transparência e a integridade institucional. - Recomendar ao plenário a aplicação de medidas disciplinares previstas no regimento interno ou no código de ética, tais como: advertência; censura; suspensão temporária de funções, quando cabível; recomendação de perda do mandato, quando prevista na legislação e no regimento. - Orientar os conselheiros quanto aos deveres éticos, conflitos de interesse, impedimentos e suspeições. - Zelar pelo cumprimento do Código de Ética, do Regimento Interno e das normas legais aplicáveis. - Elaborar relatórios e pareceres sobre os processos de sua competência, encaminhando-os ao plenário para deliberação. - Propor alterações no Código de Ética e no Regimento Interno para aperfeiçoar os mecanismos de integridade e responsabilização. - Promover ações de capacitação e sensibilização sobre ética, integridade, direitos humanos e proteção integral da criança e do adolescente. - Preservar o sigilo dos procedimentos, quando necessário, sem prejuízo da publicidade dos atos exigida pela legislação. - Atuar de forma imparcial, independente e fundamentada, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, devido processo legal e proteção integral da criança e do adolescente.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE BATATAIS – CMDCA.
GESTÃO 2025-2027

CARTEIRA ATUALIZADA COM SAÚDE

Manter a carteira de vacinação atualizada é **garantir mais saúde e proteção** para você, sua família e toda comunidade.

ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BATATAIS