ATA CMAS Nº 484/2026 DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BATATAIS-SP

Aos vinte e oito dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e seis, com início às oito horas realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, de forma presencial, na Casa dos Conselhos, Praça DR Fernando Costa, 32, Castelo. Participaram os (as) Conselheiros: **(Antônio Claret Dal Picollo Junior** (titular poder público), **Alexandra Cristina Moroti** (representante OSC), **Caio Tassus Silva Montis** (Suplente Secr. Assistência Social), **Clayton Thomazelli** (Titular Poder Público), **Elisa Maria Rinhel Oliveira** (Titular - Sec. Saúde), **Felipe Pereira Maroubo** (Titular - Procuradoria Geral e Presidente CMAS), **Francielly Pereira Ribeiro Garcia** (Suplente Fundo Social), **Julia Marani Baptistella** (representante OSC), **Kedma Keila Gonçalves Barbosa** (suplente secretaria de Educação), **Carlos Francisco de Moura** (representante OSC), Isabel C. Reis de Oliveira (representante OSC), **Mara Cristina Rodrigues** (representante OSC), **Caroline dos Santos Arantes da Silva** (representante OSC), **Leticia Mara Correa** (representante OSC), **Maira Andrea da Silva** (representante OSC). **Presentes também os Conselheiros recém-eleitos, a serem empossados em 04/12/2026: Ana Julia Silva de Jesus** (representante OSC), **Thiago Ferreira Silvério** (representante OSC) e **Mirela Cristina de Pádua** (representante OSC). **Justificaram ausência**: **Maria Carolina de Oliveira Baltazar** (Titular usuário) **e Renata Krebsky Darini** (Secretária Executiva CMAS). **Ausentes** os demais Conselheiros titulares e suplentes. **ABERTURA:** O Sr. Presidente do CMAS, Dr. Felipe Pereira Maroubo, presidiu a reunião, agradeceu a todos pela presença e leu a ata anterior sendo aprovada por todos por unanimidade. De acordo com a ordem do dia os assuntos foram: **1 – Apresentação do Andamento dos Trabalhos das quatro Comissões Permanentes do CMAS pelos respectivos Coordenadores**: **Comissão de Inscrição e Monitoramento:** Elisa informou que, em 06/10/2026, foi realizada visita institucional à Associação Amigos da Pessoa Idosa – AAPI Kairós, cujo processo de inscrição junto ao CMAS encontra-se em análise. Na ocasião, Felipe realizou a leitura do convite para a apresentação e inauguração da entidade AAPI Kairós, estendendo o convite a todos os presentes. O evento será realizado no dia 04/11/2026, às 9h, na Rua Professor José Marques, nº 516, Bairro São José. Na sequência, Kedma ressaltou a importância desse momento de inauguração do serviço, destacando a relevância da participação dos conselheiros para conhecerem o espaço e os serviços ofertados. **Comissão de Controle Social do Programa Bolsa Família (PBF) e Cadastro Único:** Foi informado que a Comissão realizou visita ao setor do Cadastro Único/PBF em 18/08/2026, ocasião em que foram levantados apontamentos que subsidiaram a elaboração de relatório a ser encaminhado à gestão municipal. Entre os aspectos observados, foram destacados: inadequação do espaço físico; aspectos satisfatórios relacionados à atuação da equipe técnica; condições satisfatórias de acesso e atendimento aos usuários da zona rural e às pessoas com deficiência; ausência de registro das atualizações no sistema; e inatividade da Comissão Intersetorial. Também foi relatado que a DRADS disponibiliza reuniões e capacitações mensais para a equipe do PBF e Cadastro Único, entretanto, em razão de contingenciamento de recursos, a equipe não vem participando dessas atividades. Foi ressaltado que os recursos do IGD SUAS são destinados, entre outras finalidades, ao custeio de ações dessa natureza. Contudo, não foi possível obter esclarecimentos e devolutiva da gestão sobre o assunto, em razão da ausência momentânea do Gestor do Fundo. Na sequência, Caio solicitou a palavra e informou que, em reunião realizada no

CRAS, foi levantada a possibilidade de retorno do atendimento do Cadastro Único às unidades dos CRAS. **Comissão de Políticas Públicas e Normas:** Foi informado que não houve demandas ou pautas a serem apreciadas pela Comissão no período. **Comissão de Finanças:** Foi informado que não houve demandas ou pautas a serem apreciadas pela Comissão no período. **2 – Informações sobre a Tramitação do Processo Eleitoral da sociedade Civil do CMAS (Resolução nº 26/2026/CMAS):** Foi informado que, em 27/10/2026, foi publicada no Diário Oficial a relação dos representantes da sociedade civil eleitos para compor o CMAS, nas categorias de titulares e suplentes, para o biênio 2027/2028. **3 - Procedimentos Finais da Audiência Pública do CMAS – 2026:** Foi solicitado às entidades que preparem uma breve apresentação, por meio de slides, contemplando um resumo dos serviços ofertados, sendo disponibilizado o tempo de três minutos para a apresentação de cada serviço. Elisa sugeriu a divulgação da data da Audiência Pública nas redes sociais, bem como o encaminhamento de convite à Câmara Municipal. **4 - Resposta ao Ofício da Assistente Social - Relatório Final da Conferência Municipal de Assistência Social 2025.** Mara e Júlia, integrantes da Comissão Organizadora da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social, informaram que o Relatório Final foi revisado e adequado conforme as exigências apontadas. Relataram, ainda, que, após a coleta das assinaturas de todos os membros da Comissão, o documento será encaminhado ao CMAS com a maior brevidade possível para publicação e devidos encaminhamentos em resposta às solicitações efetuadas ao Conselho. **5 – Comunicações breves e palavra franqueada aos participantes:** Felipe informou sobre o recebimento de ofício encaminhado pela APAE, comunicando a descontinuidade da oferta do Serviço de Unidade Referenciada, em razão da inexistência de previsão de edital de chamamento público. Na sequência, Isabel, representante da APAE, manifestou-se sobre a importância da continuidade do referido serviço, apresentando dados de estudo técnico realizado pela entidade, segundo o qual eram atendidos 50 usuários pelo serviço e, após avaliação, verificou-se que apenas cinco teriam condições de receber atendimento em domicílio. Dessa forma, destacou que 45 usuários ficariam sem atendimento, com possíveis prejuízos à proteção social e à garantia de direitos. Elisa ressaltou a importância de a entidade realizar o contra referenciamento desses usuários ao CREAS, conforme o fluxo estabelecido pela gestão municipal. Sugeriu, ainda, que o CMAS solicite esclarecimentos à gestão acerca da decisão de descontinuidade do referido serviço. **ENCERRAMENTO**: O Presidente, Dr. Felipe Pereira Maroubo, realizou os agradecimentos finais e declarou encerrada a presente reunião. Eu, Mara Cristina Rodrigues, assisti a reunião e lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelo Presidente.

Mara Cristina Rodrigues
Conselheira Representante de Entidade

FELIPE PEREIRA MAROUBO
Presidente do CMAS
Gestão 2024-2026